***ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ „АКАД.СЕРГЕЙ П.КОРОЛЬОВ” ГР. ДУПНИЦА***

***2600 гр.Дупница, обл.Кюстендил, „Орлинска” 70, тел.0701/51835,***

***e-mail: pg\_ koroljov@abv.bg***

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**ДИРЕКТОР:**

**/инж. Елена Костадинова/**

**ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ**

**ПО ПРОГРАМАТА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА РАННИ ВЪЗМОЖНОСТИ И ЗА ПРИОБЩАВАНЕ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ ОТ УЯЗВИМИ ГРУПИ**

**НА**

 **ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ**

 **“АКАД. СЕРГЕЙ П. КОРОЛЬОВ”**

**ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2017/2018 г.**

**приет на заседание на Педагогическия съвет,**

**Протокол №...... / 13.09.2017г.**

**и утвърден със Заповед №/...............**

 Планът за действие по програмата за предоставяне на ранни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи е неразделна част от Програмата за предоставяне на ранни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи и е създаден на основание Наредбата за приобщаващо образование и Закона за предучилищното и училищното образование.

 Планът е изготвен в съответствие с действащите стратегически и оперативни национални документи на централните ведомства, в изпълнение на държавната политика за предоставяне на равни възможности на всички българските граждани и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.

 **ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМАТА**

1. Идентифициране на ученици, които имат необходимост от обща подкрепа.

 **Срок: постоянен**

 **Отговорник: класните ръководители**

1. Екипна работа на учителите в даден клас.

**Срок: постоянен**

**Отговорник: класен ръководител, учители**

1. Определяне на координатор на екипа за оказване на подкрепа.

**Срок: до 01.10.2017г.**

**Отговорник : директор**

1. Награждаване на ученици.

**Срок: текущ**

**Отговорник: директор, заместник-директор**

1. Дейности на училищната библиотека, свързани с четивна грамотност.

**Срок: 31.10.2017г., 18.05.2018г.**

**Отговорник: завеждащ библиотека, библиотекар**

1. Представяне на дейности по интереси в училището.

**Срок: 30.09.2017г.**

 **Отговорник: учители**

1. Представяте на дейностите по интереси на центровете за подкрепа предоставящи социални услуги.

**Срок: 19.10.2017г.**

**Отгорник: представители на центровете**

1. Кариерно ориентиране и консултиране в класовете от 8 до 12 клас.

**Срок: 01.03. – 31.03.2018г.**

**Отгорник: педагогически съветник /кариерен консултант**

1. Идентифициране на ученици със СОП.

 **Срок: целогодишно**

 **Отгорник: класен ръководител, учители, педагогически съветник**

1. Оценка на потребности на ученици със СОП.

 **Срок: целогодишно**

 **Отговорник: ресурсен учител от центровете за подкрепа и екип**

1. Работа с родители

**Срок: при необходимост/ по желание на родителя**

 **Отговорник: педагогически съветник, екип**

1. Психологическа подкрепа и консултации.

**Срок: целогодищно**

**Отговорник: педагогически съветник**

1. Превантивни мерки за недопускане отпадане от училище.

 **Срок: целогодишно**

 **Отговорник: директор, зам.-директор, учители, педагогически съветник**

1. Стимулиране участието на деца с изявени дарби в състезания и олимпиади.

 **Срок: целодогодишно**

 **Отгорник: учители**

1. Стимулиране участието на деца и ученице от различни етнически групи в състезания и олимпиади.

 **Срок: целодогодишно**

 **Отговорник: учители**

1. Съвместни дейности с МКБППМН.

**Срок: целогодишно / по график**

**Отговорник: директор, педагогически съветник, обществен възпитател, секретар на МКБППМН**

1. Съвместни дейности с НПО, СНЦ, кампании и др.

**Срок: целогодишно / по график**

**Отговорник :директор, зам. директор, педагогически съветник**

1. Обучение на педагогически специалисти за работа в мултикултурна среда.

**Срок: по график, заложен в план за квалификация**

**Отговорник: директор, РУО, МО**