

ПРОТОКОЛ № 3

Днес, 24.07.2019 г., се проведе събрание на Обществения съвет. Присъстваха следните членове:

1. Зоя Начева – представител на родителите
2. инж.Олег Стефанов – представител на местната общност
3. Антоанета Минчева – Пейчева-представител на финансиращия орган
4. Евгени Костадинов– представител на родителите
5. Ивайло Даскалов– представител на родителите
6. Борис Стоичков– представител на местната общност
7. Марияна Рангелова – председател на училищното настоятелство

От събранието отсъства Илиян Миланов по уважителни причини. При наличието на кворум събранието бе открито.

За протоколист бе предложена от директора Диана Кацарска – ЗАС. Госпожа Костадинова откри събранието и благодари на всички присъстващи

Директорът предложи следния дневен ред:

1. Запознаване с изпълненията на бюджета за второто тримесечие на 2019г.
2. Информация за прием за учебната 2019/2020 г. и представяне на учебните планове
3. Съобщения

По точка 1 Директорът представи финансов отчет за изразходваните бюджетни средства през периода 01.01.2019 г. - 30.06.2019 г. Отчетът започна с раздел

„Приходи“

Приходи – 3601,00 лв. в това число:

- от наеми на имущество –3918,00 лв.
- внесен данък върху приходите от стопанска дейност на бюджетни предприятия- /-317,00лв./

Директорът продължи финансовия отчет с раздел „Разходи“ по отделни параграфи.

Разходи по параграфи:

§ 01 – Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови правоотношение – 291760,00 лв.

§ 02 - Други възнаграждения и плащания за персонала - 19271,00 лв., както следва:

- за персонала по извън трудови правоотношения – 480, 00 лв.
- СБКО и представително облекло – 16800,00 лв.
- други възнаграждения (болнични от работодател) –1991,00 лв.

§ 05 - Осигурителни вноски от работодатели – 66764,00 лв.

- ДОО - 35072,00 лв.
- УПФ - 10773,00 лв.
- Здравни осигуровки - 14220,00 лв.
- ДЗПО - 6699,00 лв.

§ 10 – Издръжка - 54583,00 лв., както следва:

- учебни и научно- изследователски разходи и книги за библиотеките – 659,00 лв.
- материали – 3314,00 лв.
- вода, горива, ел. енергия – 18613,00 лв.
- външни услуги – 10526,00 лв.
- външни услуги – пътни ученици – 14291,00 лв.
- командировки – 876,00 лв.
- разходи за застраховки – 204,00 лв.
- разходи за СБКО – 6100,00 лв.

§ 19 Платени данъци, такси и административни санкции – 973,00 лв.

- Платени държавни данъци, такси и административни санкции- 973,00 лв.

§ 40 - Стипендии – 17736,00 лв.

§ 69 - Трансфери за поети осигурителни вноски – 131771,00 лв.

- Трансфери за поети данъци върху доходите на физически лица - 24528,00 лв.
- Трансфери за поети осигурителни вноски по ДОО – 71660,00 лв.
- Трансфери за поети осигурителни вноски за 30 – 23620,00 лв.
- Трансфери за поети осигурителни вноски за ДЗПО – 11963,00 лв.

Към 30.06.2019 г. ПГ „Акад. Сергей П. Корольов“ няма просрочени и неразплатени вземания и задължения.

Към 30.06.2019 г. са извършени следните корекции на бюджета:

1. Получен е преходен остатък в размер на 25 283,00 лв., с който е увеличена приходната част на бюджета - § 10-00 Издръжка – 22 178,00 лв. и § 40-00 Стипендии – 3 105,00 лв.
2. Получена е субсидия за изплащане на стипендия по Наредба за условията и реда за осъществяване на закрила на деца с изявени дарби за периода от 01.01.2019 г. до 30.06.2019 г. – увеличение на § 40-00 Стипендии – 810,00 лв.
3. Получена е субсидия от Община Дупница за компенсиране на разходите за транспорт на деца и ученици за първо и второ тримесечие на 2019 г.- увеличение на § 10-20 – 19 760,00 лв.
4. Получена е субсидия за компенсиране на транспортните разходи на педагогическия персонал за 4 месеца – увеличение на § 10-20 -1672,00 лв.
5. Получени са средства от АСП за спрени помощи – увеличение на § 01-01 – 165,00 лв.
6. Получени са средства за възстановяване на извършени разходи през 2019 г. за застраховка на сградния фонд – увеличение на § 10-62 – 249,00 лв.
7. Получена е субсидия за разходи за провеждане на избори за членове на Европейския парламент от Република България – увеличение на § 10-16–13,00 лв.

Относителният дял на разходите към общо отчетените разходи в размер на 451 087,00 лв. е, както следва:

- § 01-00 Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения в размер на 291 760,00 лв. - 64,7 % от общите разходи.
- § 02-00 Други възнаграждения и плащания за персонала в размер на 19 271,00 лв. – 4,3 % от общите разходи.
- § 05-00 Задължителни осигурителни вноски от работодатели в размер на 66 764,00 лв.-14,8 % от общите разходи.

- § 10-00 Издръжка в размер на 54 583,00 лв. – 12,1 % от общите разходи.
§ 19-00 Платени данъци, такси и административни санкции в размер на 973,00 лв. - 0,2 % от общите разходи
§ 40-00 Стипендии в размер на 17 736,00 лв. -3,9 % от общите разходи.

По **точка 2** г-жа Костадинова информира Обществения съвет, че приема за предстоящата 2018/2019 година, до момента е:

- **Икономическа информатика**- дневна форма на с разширено изучаване на английски език- 24 ученици
- **Електрообзавеждане на производството**- дневна форма на обучение без интензивно и разширено изучаване на английски език- 23 ученици
- **Машини и съоръжения в химическата и хранително вкусова промишленост** - дуална форма на обучение- 16 ученици

Директора информира Обществения съвет, че има ученици не участвали в класиранията и очаква да се увеличи броя на учениците в трите паралелки.

Членовете на Обществения съвет разгледаха и одобриха представените от Костадинова учебни планове на специалностите.

По **точка 3** г-жа. Костадинова информира Обществения съвет за полученото дарение от ПК „Доверие“ - офис мебели, за което е изпратила благодарствено писмо.

С това дневния ред беше изчерпан и г-жа Костадинова благодари на участниците и закри събранието.

ДИРЕКТОР:.....

/инж.Елена Костадинова/

24.07.2019г.

гр.Дупница

ПРОТОКОЛИСТ:.....

/Диана Капарска /