



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ „АКАД. СЕРГЕЙ П. КОРОЛЪОВ” ГР. ДУПНИЦА**

2600 гр.Дупница, обл.Кюстендил, „Орлинска” 70, тел.0701/51835,

e-mail: [pg\\_koroljov@abv.bg](mailto:pg_koroljov@abv.bg)

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**ДИРЕКТОР:**

**/инж. Елена Костадинова/**



**ПРОГРАМА**  
**ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И ИНТЕРВЕНЦИЯ НА НАСИЛИЕТО И ТОРМОЗА**  
**В УЧИЛИЩЕ**  
**НА**  
**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ “АКАД. СЕРГЕЙ П. КОРОЛЪОВ”**  
**ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2022/2023г.**

*утвърдена със заповед № 014/19.09.2022г.*

*на директора на ПГ „Акад. Сергей П. Корольов“ гр. Дупница*

## **I. Основни цели на училищната политика за превенция и интервенция на насилието и тормоза:**

1. Да се поддържа позитивна среда, култура и добър психологически климат в ПГ „Акад. Сергей П. Корольов“ гр. Дупница.
2. Да се повиши осведомеността на всички участници в процеса на училищното образование, че насилието е неприемливо.
3. Да се разработи система за превенция на насилието и тормоза.
4. Да се създаде система за интервенция като се разработят правила и процедури във връзка с всяка една проява на насилие и тормоз, включително и по отношение на идентифициране на сигнализиране.
5. Да се създаде система за предоставяне на подкрепа за пострадалите и въввлечените в ситуациите на насилие и тормоз.
6. Да се развие устойчива система за изграждане на капацитет у всички участници в образователния процес.
7. Да се създадат механизми за проследяване на ефективността от дейностите по превенция и интервенция.

## **II. Принципи за създаване на сигурна образователна среда в ПГ „Акад. Сергей П. Корольов“ гр. Дупница:**

1. Позитивна култура и климат – приемане на различието и разнообразието, базирано на приобщаващото образование.
2. Ефективно лидерство.
3. Прилагане на цялостен институционален подход.
4. Споделено разбиране за насилието и тормоза и последиците.
5. Координация и последователни усилия от страна на училището за изграждане на мрежа от взаимовръзки и взаимодействия за по-сигурна среда.
6. Партньорство с родителите.

## **III. Дейности за постигане на нулева толерантност към насилието и тормоза:**

1. Възпитаване у учениците на социални умения и нагласи, които не допускат насилие във взаимоотношенията.
2. Подобряване на физическата среда, която не съдържа предпоставка за изява на агресивното поведение.
3. Работа с нагласите към ученето, които намаляват съревнователния елемент между учениците за сметка на екипната работа и проектно-базирано обучение.
4. Осъществяване на последователни стъпки за разбиране на последиците от насилието и тормоза и предприемане на мерки за подкрепа на учениците за справяне с неприемливото поведение.

## **IV. Мерки за реализиране на сигурна образователна среда:**

1. Създаване на координационен съвет с ясни функции и делегирани отговорности.
2. Оценка на ситуацията и обсъждане на резултатите на педагогически съвет.
3. Изготвяне на план за превенция и интервенция на насилието и тормоза.
4. Работа с родители.

## 5. Ресурсна обезпеченост.

### **V. Задължения на представителите на училищната общност:**

#### **1. Координационен съвет:**

- 1.1. Планира, проследява и координира дейностите за справяне с насилието и тормоза на ниво училище.
- 1.2. Обобщава предложените правила на класовете и изготвя предложения за общоучилищни правила.
- 1.3. Въвежда дневник за случаи на насилие и тормоз.
- 1.4. Обсъжда и приема процедурите за докладване, регистриране и проследяване на случаите на насилие и тормоз.
- 1.5. Прави оценка на риска и може да дава становище за инициране на работа по случай, регистриран в дневника, съобразено с Класификацията на формите на насилие и тормоз (Приложение 1 към Механизма за противодействие на тормоза и насилието в системата на предучилищното и училищно образование).
- 1.6. Подпомага класните ръководители с материали или консултации със специалисти, съдейства за организиране на периодични обучения на учителите по темата за насилието и тормоза. Изготвя и поставя на видни места в училищната сграда информационни табла и др. материали, относно насилие и тормоз.
- 1.7. Изготвя годишен план до директора на училището и дава препоръки за създаване на по-сигурна образователна среда.

#### **2. Класни ръководители:**

- 2.1. Запознават учениците от поверението им класове с Механизма за противодействие на тормоза и насилието в системата на предучилищното и училищно образование в началото на учебната година в Час на класа – м. октомври.
- 2.2. Запознаване на родителите на учениците от поверените им класове с Механизма за противодействие на тормоза и насилието в системата на предучилищното и училищно образование на пръвата родителска среща – в края на месец септември и чрез училищния сайт.
- 2.3. Съвместно с учениците приемат ценности, правила и последици при прояви на насилие и тормоз. Постери с приетите правила се поставят на видно място в класната стая, в която се провежда Час на класа на съответната паралелка.
- 2.4. Периодично по време на всеки учебен срок провеждат занятия в Час на класа, посветени на насилието и тормоза.
- 2.5. Информират учениците за Националната телефонна линия за деца – 116 111, както и за връзка с Националния център за безопасен интернет на телефон: 124 123 или чрез сайта: [www.safenet.bg](http://www.safenet.bg)
- 2.6. Планират конкретни дейности за реализиране на партньорство с родителите – провеждане на тематични срещи, работилници и др.
- 2.7. Планиране на дейности на ниво клас – отбелязване на празници, участия инициативи, уъркшопи, организиране на ателиета и др.
- 2.8. Информират родителите за дейностите по Механизма, както и за приетите правила и процедури. Активно съдействат за включването им в дейностите на ниво училище.

2.9. Провеждат периодично превантивни занятия по проблемите на тормоза, като могат да привличат различни специалисти.

2.10. Реагират при всеки опит за насилие или тормоз над ученик в поверения им клас според Класификацията на формите на насилие и тормоз (Приложение 1 към Механизма за противодействие на тормоза и насилието в системата).

2.11. Участват в работата на екипа, сформиран по конкретен случай на ученик от поверената им паралелка.

### **3. Учители, които не са класни ръководители**

1. Включват темата за насилието и тормоза в учебните единици, при които това е възможно. Здължително в часовете по БЕЛ, чужди езици, всички предмети от философския цикъл, биология и здравно образование, физическо възпитание и спорт.

2. Поощряват и развиват съвместното учене, както и поведение на сътрудничество и взаимопомощ.

3. Познават и използват установената система за информиране и съобщаване за случаи на насилие или тормоз над ученици.

4. Ако са свидетели на ситуация на насилие или тормоз регистриран в дневника за случаи на тормоз конкретната ситуация, съгласно изискванията на Класификацията на формите на насилие и тормоз (Приложение 1 към Механизма за противодействие на тормоза и насилието в системата на предучилищното и училищно образование).

5. Познават правилата на класа, прилагат ги и искват от учениците да ги спазват.

### **4. Дежурни учители:**

1. Спазват утвърдения от Директора на училището график на дежурството, особено в рисковите зони /коридори/, в които е възможна появата на насилие и тормоз.

2. Намесват се и реагират своевременно според утвърдените процедури в ситуации на насилие по време на дежурството им.

3. Информират класния ръководител и училищното ръководство за случилото се.

4. Ако са свидетели на ситуация на насилие и тормоз, регистрират в дневника за случаи на насилие и тормоз, конкретна ситуация, съгласно изискванията на Класификацията на формите на насилие и тормоз (Приложение 1 към Механизма за противодействие на тормоза и насилието в системата на предучилищното и училищно образование).

5. Съдействат на инспекторите от ДПС, служители на РУП на МВР, Отдел „Закрила на детето“ и други заинтересовани страни при изясняване на случая.

### **5. Педагогически съветник:**

1. В началото на всяка учебна година дава предложения за начина на провеждане на оценката на ситуацията, подготвя въпроси за провеждане на анкета като използва примерен пакет с психологически инструменти от Приложение 4 към Механизма за противодействие на тормоза и насилието в системата на предучилищното и училищно образование. Обобщава и анализира резултатите, които предстаня на Координационния съвет и на Педагогически съвет.

2. Съхранява въведения дневник за случаи на насилие и тормоз.

3. Участва в дейността на Координационния съвет.

4. Обучава групи от връстници и подпомага работата им като посредници при конфликти.
5. Провежда вътрешноучилищна квалификационна дейност.
6. Участва в екипите за работа по конкретен случай.
7. Разработва програми за работа с ученици според информацията, предоставена от класните ръководители.
8. Информира и актуализира информацията за налични ресурси в общността за превенция на насилието и тормоза.
9. Провежда консултации с ученици, учители и родители.
10. Инициира работа по случай с ученик.

#### **6. Помощен персонал:**

1. Полагат грижи за предотвратяване на агресивните действия в училищните коридори и помещения, за които отговарят.
2. Познават основните принципи на действие и ги прилагат.
3. Не допускат прояви на насилие и съобщават за тях на класен ръководител, ЗДУПД, Директор.

#### **VI. Процедура за регистриране, докладване и предприемане на съответни действия при случай на насилие или тормоз – сред учениците, насилие на ученик срещу член на педагогическия екип и при насилие на възрастен срещу ученик.**

1. Следват се действията, описани в Приложение 1 към Механизма за противодействие на тормоза и насилието в системата на предучилищното и училищно образование.
2. Следват се насоките дадени в Приложение 2 към Механизма за противодействие на тормоза и насилието в системата на предучилищното и училищно образование.

#### **VII. Мерки при кризисни ситуации:**

1. При наличие на писмен или устен сигнал, КС се събира в рамките на 24 часа.
2. При възникване на кризисна ситуация веднага се уведомява Директора на училището. В рамките на 1ч. се подава сигнал в РУП на МВР гр. Дупница, Отдел „Закрила на детето“ към Дирекция „Социално подпомагане“ гр. Дупница, когато са налице травматични увреждания и в РУО Кюстендил до 24 часа от събитието.
3. При възникване на кризисна ситуация или получен сигнал за ученик, жертва или в риск от насилие, КС изготвя индивидуален план за кризисна интервенция.
4. В случаите, когато не е възможно да бъде известен класния ръководител за кризисна ситуация, задължително се информира педагогическия съветник.
5. При едновременно отсъствие на класния ръководител и педагогически съветник – информация за ситуацията или конфликта се дава на ЗДУПД.
6. При упражнено насилие от страна на външни за училището лица – информация се дава веднага на Директора на училището.

**ИЗГОТВИЛ:** Любов Ранова .....  
педагогически съветник в ПГ“Акад. Сергей П. Корольов“  
гр. Дупница