

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ „ АКАД. С.П.КОРОЛЪОВ”

ГР. ДУПНИЦА

УТВЪРЖДАВАМ:.....

ДИРЕКТОР

/ишж. Елена Костадинова/



ПЛАН
ЗА РАБОТА НА УКБППМН
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2016/2017 ГОДИНА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Училищната комисия е създадена на основание чл. 2, ал. 1, б „а” от Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните.
2. Комисията е избрана на заседание на педагогическия съвет от 14.09.2016г. в следния състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Любомира Иванова – зам. директор по учебната дейност

СЕКРЕТАР: Любов Ранова – педагогически съветник

ЧЛЕНОВЕ: 1.Маргарита Владимирова - старши учител

2.Христо Христов – старши учител

3.Йорданка Крумова – старши учител

3. Работата на УКБППМН е съобразена и се основава на приетите училищни планове и правилници.

ЦЕЛ НА УКБППМН

1. Ограничаване до минимум на противообществените прояви (тютюнопушене, употреба на алкохол, кражби, и др.) на учениците.
2. Да се възпитат у учениците коректни и толерантни междуличностни взаимоотношения.
3. Осигуряване на възможност за подготовка, реализация и успешно приобщаване към гражданското общество.

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Намаляване на условията, пораждащи извършването на негативни прояви в училището.
2. Системно провеждане на индивидуално – възпитателна работа с ученици, извършители на противообществени прояви и поддържане връзка с техните родители.
3. Системен контрол на поведението на застрашените ученици от извършване на противообществени прояви.
4. Провеждане на културни мероприятия с цел гражданско възпитание и образование на учениците.
5. Координиране дейността на комисията с държавните и обществените органи и организации, имащи пряко отношение към борбата с противообществени прояви сред малолетните и непълнолетните.

ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

1. Запознаване на педагогическия колектив с дейността на УКБППМН, нейната роля и място в профилактиката с наркоманиите и взаимодействието ѝ с другите институции.
отг. Комисията срок: септември 2016г.
2. Осигуряване на пълен обхват на учениците, подлежащи на задължително обучение.
отг. Кл. ръководители и Л.Ранова срок: постоянен
3. Картотекиране на ученици, извършители на противообществени прояви.
отг. Л. Ранова срок: октомври 2016г.
4. Картотекиране на ученици, живеещи в условията на повишени за нормалното им развитие рискови фактори и неравностойно социално положение (непълно семейство, разтрогнати бракове и др.)
отг. Л. Ранова срок: октомври 2016г.

5. Периодично разглеждане постъпките на ученици, извършили противообществени прояви.
отг. **Кл. ръководители** **срок: постоянен**
6. Проучване на причините за отклонение в поведението на децата с отрицателни прояви и набелязване на конкретни мерки за въздействие.
отг. **Л. Ранова** **срок: постоянен**
7. Изработване на индивидуална корекционна програма за въздействие на картотекираните ученици и разпределението им за индивидуалната или групова работа.
отг. **Л. Ранова** **срок: октомври 2016г.**
8. Извършване на психологически изследвания на застрашените ученици.
отг. **Л. Ранова** **срок: постоянен**
9. Определяне на отговорници по класове за подпомагане дейността комисията.
отг. **Кл. ръководители и Л. Ранова** **срок: октомври 2016г.**
10. Информация за състоянието на дисциплината в училище, допуснати неизвинени отсъствия и изпълнението и спазването на училищния правилник
отг. **Кл. ръководители** **срок: постоянен**
11. Съдействие за повишаване на подготовката на учителите и възпитателите по проблемите на противообществените прояви сред учащите.
отг. **Л. Ранова** **срок: постоянен**
12. Запознаване на училищната комисия от класните ръководители със случаи на ученици, застрашени или извършили противообществени прояви и с деца, поставени в неблагоприятни условия на отглеждане.
отг. **Кл. ръководители** **срок: постоянен**
13. Съдействие от училищната комисия: на класните ръководители и осигуряване на материали за противообществените прояви.
отг. **Уч. комисия** **срок: постоянен**
14. Включване в плановете на класните ръководители на теми за здравни знания на учениците.
отг. **Кл. ръководители, мед. сестра и Л. Ранова** **срок: постоянен**
15. Предложения пред директора и педагогическия съвет за налагане на наказания на ученици.
отг. **Кл. ръководители, учители и възпитатели** **срок: постоянен**

МЕРОПРИЯТИЯ И ДЕЙНОСТИ С УЧЕНИЦИТЕ

16. Индивидуална работа с проблемни деца.
отг. **Л. Ранова** **срок: постоянен**
17. Работа с деца, жертва на престъпно посегателство.
отг. **Л. Ранова** **срок: постоянен**
18. „1-ви декември Международен ден за борбата със СПИН”
отг. **Л. Ранова, медицинска сестра** **срок: декември 2016г.**

19. Ден на розовата фланелка – „Не на тормоза в училище”
отг. **Л. Ранова и учители** **срок: февруари 2017г.**
20. Ден на търпението
отг. **Кл. Ръководители, Л. Ранова** **срок: март 2017г.**
21. Ден на Земята
отг. **Кл. Ръководители, Л. Ранова** **срок: април 2017г.**
22. Седмица за борба срещу тютюнопушенето
отг. **Л. Ранова, медицинска сестра** **срок: последната седмица на м.май**
23. „Училищна програма за превенция трафика на хора”
отг. **Л. Ранова** **срок: постоянен**
24. Провеждане на беседи по следните теми:
- Права и отговорности
- Безопасен интернет
- Хранителни разстройства – Анорексия, Булимия;
- Сексуална експлоатация на деца
отг. **Л.Ранова, инсп.ДПС, медицинска сестра** **срок: по график на ЧК**
25. Наблюдаване поведението на учениците в училище и тяхното правилно развитие.
отг. **учители, Л.Ранова, М. Владимирова** **срок: постоянен**
26. Подобряване на дисциплината и повишаване на успеваемостта на учениците, чрез подпомагане на изоставащите.
отг. **учителите** **срок: постоянен**
27. Запознаване на всички ученици с училищния правилник.
отг. **Кл. ръководители** **срок: начало на уч. година**
25. Запознаване на учениците със Закова за закрила на детето.
отг. **Кл. ръководители** **срок: по график в ЧК**
26. Сформиране на отбори по футбол и баскетболна за профилактика с противообществените прояви.
отг. **Й. Крумова** **срок: начало на уч. година**
27. Популяризиране и награждаване на положителните прояви на учениците и постигнатите успехи.
отг. **Кл. ръководители и Л. Ранова** **срок: постоянен**
28. Организиране на мероприятия за почистване и опазване на околната среда.
отг. **Кл. ръководители** **срок: постоянен**

МЕРОПРИЯТИЯ И ДЕЙНОСТИ С РОДИТЕЛИ

29. Запознаване на родителите с различните дейности, свързани с предпазване на децата от противообществените прояви.

- отг. Кл. ръководители срок: род. срещи
30. Информирание на родителите на картотекираните ученици за поведението им.
отг. Кл. ръководители срок: род. срещи
31. Уведомяване на родителите на учениците, отсъстващи системно от учебните занятия.
отг. Кл. ръководители срок: постоянен
32. Привличане на родителите в осъществяването на превантивна дейност с учениците за предпазване от противообществени прояви.
отг. Кл. ръководители, Л. Ранова срок: постоянен
33. Провеждане на своевременни срещи – разговори с родители или настойници на учениците с рисково поведение.
отг. Кл. ръководители, Л. Ранова, Маргарита Владимирова срок: постоянен
34. Запознаване на родителите с техните права и задължения, съгласно приетите училищни правилници.
отг. Кл. ръководители срок: начало на учебната година

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДЪРЖАВНИ И ОБЩЕСТВЕНИ ОРГАНИ И ОРГАНИЗАЦИИ

1. Координиране дейността на училищната комисия със:
Местна комисия за борба срещу противообществените прояви сред малолетни и непълнолетни (МКБППМН);
Детска педагогическа стая (ДПС);
Отдел за закрила на детето;
Районно управление полиция (РУП);
Обществени организации;
Обществени възпитатели;
Здравни заведения;
Други, имащи отношение към възпитанието на децата и борбата с противообществени прояви на малолетните и непълнолетните.
2. Изпращане на предложения за образуване на възпитателни дела по МКБППМН за провинили се в тежка степен ученици или родители, проявили нехайство при възпитанието и грижата за децата си.
отг. Комисията срок: при необходимост
3. Изпращане на информация на МКБППМН за провинили се ученици, извършители на противообществените прояви, за родители проявили нехайство във възпитанието на децата си, както и за взетите мерки от училищната комисия.
отг. Л. Ранова срок: при необходимост

4. Създаване на контакти и търсене на съдействие от МКБППМН, ДПС и специализираните кабинети.
отг. Л. Ранова срок: при необходимост
5. Изпращане на информация до ОКБППМН за хазартни игри и предлагащи алкохол и цигари в близост до училището.
отг. Л. Ранова срок: при необходимост
6. Изпращане на предложения до МКБППМН за образуване и разглеждане на възпитателни дела.
отг. Л. Ранова срок: при необходимост
7. Поддържане на постоянни контакти с училищното настоятелство, ученическите съвети и полицията за успешно решаване на възникнали проблеми и нарушения.
отг. Комисията срок: при необходимост
8. Изпращане на предложения до ДПС за завеждане на отчет на ученици.
отг. Л. Ранова срок: при необходимост
9. Изпращане на сведения до МКБППМН за отпаднали ученици.
отг. Л. Ранова срок: постоянен
10. Набиране на информационни материали от специализираните организации, необходими за дискутиране на проблемите в час на класа.
отг. Л. Ранова срок: постоянен

ЗАСЕДАНИЯ НА КОМИСИЯТА

I. ЗАСЕДАНИЕ - м. септември 2016г.

1. Приемане плана за дейността на комисията през настоящата учебна година.
2. Изготвяне на график за провеждане на дейностите и мероприятията и посочване на конкретни отговорници за тяхната организация и контрол.

II. ЗАСЕДАНИЕ - м. декември 2016г.

1. Отчет от отговорниците и класните ръководители за учениците с противообществени прояви.
2. Обсъждане дисциплината на картотекираните ученици и резултатите от проведените мерки.
3. Обсъждане на текущи въпроси и решаване на възникнали казуси.

III. ЗАСЕДАНИЕ - м. март 2017г.

1. Приемане на информацията за дейността на училищната комисия през първия учебен срок.
2. Изслушване на класните ръководители, в чиито паралелки има ученици с рисково поведение.
3. Обсъждане работата с класовете, които имат проблеми с дисциплината, с участието на учителите, преподаващи в тях.

IV. ЗАСЕДАНИЕ - м. юни 2017г.

1. Приемане на отчета за дейността на комисията през настоящата учебна година.
2. Обсъждане на предложения за подобряване работата на училищната комисия през следващата учебна година.

Преходни и Заключителни разпоредби

1. Училищната комисия провежда четири редовни заседания през учебната година.
 - 1.1 Извънредни заседания се провеждат при необходимост.
2. Комисията докладва на заседание на педагогическия съвет за налагане наказания на провинили се ученици, извършили правонарушения.
3. Комисията отчита дейността си пред педагогическия съвет два пъти през учебната година: в края на първия учебен срок и в края на втория учебен срок.
4. Комисията провежда ежемесечни сбирки с класните ръководители.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УКБШМН: Иванова
/Любомира Иванова/